

przebieg
istotnych warunków zamówienia
w sprawie na : 5 1 / P

Galeria BWA w Białymstoku

zaprasza do złożenia oferty
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

na, c rone ob, tów, nia G, rii B, s i, B A w B, s u- Biał, ”

Zatwierdzono w dniu 14.12.2017 r.

Dyrektor Galerii Bielskiej BWA
Agata Smalcerz

II. ZADANIA

Galeria Bielska BWA
ul. 3 Maja 11
43-300 Bielsko-Biała
tel./fax.: 33 812 58 61, 33 812 41 19
e-mail: administracja@galeriabielska.pl
strona internetowa: www.galeriabielska.pl

II.1. WYMAGANIA OGÓLNE:

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie Art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity: Dz.U. 2017 poz. 1579 z późn. zm./ zwanej dalej Pzp., z uwzględnieniem wymogów wynikających z Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Dz. U.poz. 1126, zwanego dalej Rozporządzeniem.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Art. 39 ustawy Pzp.
3. Postępowanie jest prowadzone z udziałem komisji przetargowej.
4. W sprawach nieuregulowanych w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. Specyfikację istotnych warunków zamówienia stanowi, wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania przetargowego.
6. Postępowanie zostanie wszczęte z dniem zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

II.2. SPECYFIKACJA TECHNICZNA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony obiektów i mienia Galerii Bielskiej BWA w Bielsku-Białej w dwóch budynkach, zlokalizowanych w:
 - a) Obiekt A –Galeria Bielska BWA w Bielsku-Białej przy ul. 3 Maja 11,
 - b) Obiekt B – budynek przy ul. Adama Mickiewicza 24
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Usługa winna być wykonana z uwzględnieniem dodatkowych warunków określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Wspólny Słownik Zamówień: 79 71 00 00-4
5. Zamawiający, działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga aby czynności w zakresie realizacji zamówienia, wskazane przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ – przedmiot zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, zgodnie z trybem określonym w art. 67 ust. 1 pkt. 6.

III.1. TERMINY WYKONANIA:

1. **Terminy wykonania zamówienia:**
Od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. Jednocześnie Zamawiający informuje, że terminy wykonania zamówienia dla chronionych obiektów wyniosą:
 - a) Obiekt A – od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.
 - b) Obiekt B - od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.01.2018 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, wykonawca spełni ten warunek jeżeli posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę według formuły "spełnia – nie spełnia".
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; (nie dotyczy / Zamawiający nie określa tych warunków)
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej, wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał usługę obejmującą swoim zakresem świadczenie usługi ochrony osób i mienia wykonanej na rzecz jednostki kultury. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie analizy formalno-prawnej i merytorycznej oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę według formuły "spełnia – nie spełnia".
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ BYĆ ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU O UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU

1. Na podstawie wstępnego potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wyłączenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V SIWZ. Wykonawca winien wypełnić **Załącznik nr 1** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym w Rozdziale V SIWZ. Wykonawca winien wypełnić **Załącznik nr 2** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. a) i b) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu własnym (w formie oryginału) oraz załącza zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów.
- e) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Wykonawca powołujący się na powyższe okoliczności, wskazuje jednoznacznie i wyczerpująco

źródło (adres) bazy danych lub postępowanie, w którym u Zamawiającego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)
 - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - b) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty pełnomocnictwo o reprezentowaniu Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia własne (w formie oryginału) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opis oświadczeń dotyczących aż do tego, że Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy, chyba że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego informuje o otwarciu ofert o treści zawartej w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oraz o tym, że Zamawiającego oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o treści zawartej w art. 4 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp. oraz o tym, że oświadczenia, wykonawca może przedstawić owo, że powiązania z innymi wykonawcami nie prowadzi do zacięcia konfliktu w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) aktualna koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
5. W celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty wymienione w ust. 5 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.

7. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych Rozdziale V musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Wykonawca, który będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 5.
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do wymaganych dokumentów, stosuje przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie informacji o podwykonawcach i o udziale w podwykonawstwie, Dz. U. poz. 1126, 42.799(z)8.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba , że mimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mino ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zamawiający wezwie Wykonawcę także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp.
14. Inne, o urz, nt, tór, y onawca, obowią, any, st równi, ż, d, a, c, y, c, o o, rty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy - z d, a, c, ni nr 4 o siwz
 - b) pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień,
 - c) Oświadczenie Wykonawcy wskazujące część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
 - d) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Wykonawca powołujący się na powyższe okoliczności, wskazuje jednoznacznie i wyczerpująco źródło (adres) bazy danych lub postępowanie, w którym u Zamawiającego ego znajdują się odpowiednie oświadczenia lub dokumenty.
15. Dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy.
16. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski. Za treść tłumaczenia dokonaną przez inną osobę niż tłumacz przysięgły wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
17. Brak w ofercie przetargowej jakiegokolwiek dokumentu lub oświadczenia jak również złożenie ich w nieodpowiedniej formie lub o niewłaściwej treści może spowodować odpowiednio wykluczenie Wykonawcy z postępowania i / lub odrzucenie jego oferty. Podstawa prawna art. 24 ust. 4 i art. 89 ust. 1 uPzp. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
18. W związku z dyspozycją przepisu art. 8 ust. 1 pkt. 3 Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, po

II. PÓŁNOCNA IERZĄCA IAJĄCEG Z YKNA CA I

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Dokumenty przesyłane drogą elektroniczną muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz pełnomocnictwa.
6. Zastrzeżona powyżej w pkt. 2 forma dokumentu złożonego drogą elektroniczną ~~nie dotyczy oświadczeń~~, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3-3a ustawy Pzp. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w §14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres: **A r s s Zamawiają**

- d. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- e. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej www.galeriabielska.pl. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 7.2, po upływie, którego Zamawiający może postawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
14. Zamawiający nie będzie zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

III. WYMAGANIA WZGLĘDNE

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

IX. TERMINY

1. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. WYMAGANIA WZGLĘDNE

Wykonawca może skorzystać z następujących:

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, zgodnie z treścią SIWZ. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być sporządzone wg postanowień SIWZ oraz wzorów formularzy do niej załączonych.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę wraz z załącznikami podpisuje osoba lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji. Osoba działająca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do podpisania oferty dołącza je do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
5. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, podpisana lub parafowana oraz by strony oferty były połączone w sposób trwały. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron. Dokumenty dołączone do oferty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany winny być parafowane oraz datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta wspólna:
 - 8.1. Oferta wspólna złożona winna być z wymogami określonymi w SIWZ, ponadto Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - a. określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
 - b. potwierdzała odpowiedzialności solidarną partnerów konsorcjum za całość podjętych zobowiązań w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
 - c. oznaczała czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres na jaki przewidziano zamówienie;

XII. POCŁOBICZNIACENYFEY

1. Ceną oferty będzie podana w PLN wartość brutto wykonania usługi określonej w Formularzu Ofertowym.
2. Cenę należy obliczyć w następujący sposób:
 - 1.1. Wykonawca określi cenę netto za jedną godzinę usługi ochrony.
 - 1.2. Wykonawca obliczy łączną wartość netto świadczenia usługi ochrony poprzez pomnożenie ceny netto za jedną godzinę x ilość godzin określoną w formularzu ofertowym
 - 1.3. Wykonawca zsumuje otrzymane łączne wartości netto dla obu lokalizacji.
 - 1.4. Wykonawca określi kwotę podatku VAT.
 - 1.5. Wykonawca obliczy wartość brutto zamówienia poprzez dodanie do wartości netto stosownej wartości podatku VAT. Tak wyznaczona cena oferty będzie podstawiona do wzoru podczas oceny ofert.
3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
5. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

XIII. KRYTERIA WYŁOŻENIYIŁOBĆNIYFEY

1. Przy wyborze oferty Zastawiający będzie się kierować następującymi kryteriami: _____, z naciskiem:

- | | |
|--|--------------------|
| 1.1 Cena | - 60 % tj. 60 pkt. |
| 1.2 Zadeklarowany czas przyjazdu grupy interwencyjnej | - 30 % tj. 30 pkt. |
| 1.3 Ilość posiadanych przez Wykonawcę grup interwencyjnych | - 10 % tj. 10 pkt. |

2. Cena ofertowa poszczególnych kryteriów: _____.

1. ocena ofertowa kryterium: cena, będzie dokonywana według następującego wzoru:

$$W_{p1} = R \times \frac{C_{naj.}}{C_{of.bad.}}$$

- W_{p1} – wartość punktowa obliczona do dwóch miejsc po przecinku,
 R – ranga w ocenie, tj. 60 pkt.
 $C_{naj.}$ – cena najkorzystniejszej oferty (najtańsza)
 $C_{of.bad.}$ – cena oferty badanej

2. ocena ofertowa kryterium: czas przyjazdu grupy interwencyjnej, będzie dokonywana według następujących przeliczeń:

- a) Zadeklarowany przyjazd grupy interwencyjnej w czasie do 10 minut od wezwania: 30 pkt.
- b) Zadeklarowany przyjazd grupy interwencyjnej w czasie od 11 do 15 minut od wezwania: 20 pkt.
- c) Zadeklarowany przyjazd grupy interwencyjnej w czasie od 16 do 20 minut od wezwania: 10 pkt.
- d) Zadeklarowany przyjazd grupy interwencyjnej po 20 minutach od wezwania: 0 pkt.

3. ocena ofertowa kryterium: ilość posiadanych grup interwencyjnych, będzie dokonywana według następujących przeliczeń:

- a) Posiadanie przez Wykonawcę 3 i więcej grup interwencyjnych: 10 pkt.
- b) Posiadanie przez Wykonawcę 2 grup interwencyjnych: 5 pkt.
- c) Posiadanie przez Wykonawcę do 1 grupy interwencyjnej: 0 pkt.

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

XI. FAKTORÓW, JAKIE WŁYWAĆ PONIĘTYE WZŁOŻENIY

FAZCEJZACIAŁY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i ich łączną punktację
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych na podstawie Pzp.
3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust 1 ustawy), Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty

X . Y AGNIA D YCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻY EG YKN A IA U O Y

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X I. I O N E DLA O N P A O I E IA, KÓ E E A A P O A D E N E D EŚCI ZA IE A EJU O Y P A IE ZA Ó I E IA U BLIC E G O Ó N E A U N KIU O Y ALB E U O Y, JEŻELI ZA A IAJĄCY Y AGA O D YKN A CY, ABY ZA A Z N I U O E P A IE ZA Ó I E IA U BLIC E G A AKICH A U N KACH:

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ

X II. Ś O DKIO CH O N Y P A N E J P ZY U U JĄCE YKN A CY O K E P A IA U DZIELN IE ZA Ó I E IA

Wykonawcom a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w Dziale VI Prawa zamówień publicznych.

X III. P A O I E IA K N C E

Zasady udostępnienia dokumentów:

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem Wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Zamawiający udostępnia Wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.
6. Zamawiający umożliwi kopiowanie załączników do protokołu odpłatnie, cenę za 1 stronę ustala się na 0,50 zł za stronę + VAT
7. Udostępnienie protokołu wraz z załącznikami odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
8. W przypadku przesłania SIWZ drogą pocztową, za zaliczeniem – cena egzemplarza wynosi 20,00 zł.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – przedmiot zamówienia

Załącznik nr 2– oświadczenie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 3– oświadczenie z art. 25a ust 1 ustawy Pzp podstawy wykluczenia

Załącznik nr 4 – formularz ofertowy

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Zatwierdzam:

Agata Smalcerz
Dyrektor GB BWA